

Abs.: _____, den _____

Tel. oder E-Mail: _____

Standesamt Ludwigshafen am Rhein
Postfach
67012 Ludwigshafen

Ich/Wir bitte/n um Zusendung folgender Personenstandsurkunde/n: (bitte ankreuzen/ausfüllen)

Geburtsurkunde, Anzahl: _____ internationale (mehrsprachige) Geburtsurkunde, Anzahl: _____

beglaubigter Ausdruck aus dem Geburtenregister, Anzahl: _____

Vorname(n) und Geburtsname des Kindes/der Person: _____

Geburtstag und –ort: _____

Standesamt und Registernummer oder Geburtskrankenhaus bzw. Geburtsadresse:

Eheurkunde, Anzahl: _____ internationale (mehrsprachige) Heiratsurkunde, Anzahl: _____

beglaubigte Abschrift des als Eheregister weitergeführten früheren Familienbuches...

...der Eltern ...der (früheren) Ehe Anzahl: _____

Ehename bzw. Familienname des Mannes: _____

Geburtsname bzw. Familienname des anderen Ehegatten: _____

Vornamen Mann: _____ Vornamen Frau: _____

Heiratstag und –ort: _____

Standesamt und Registernummer: _____

Sterbeurkunde, Anzahl: _____ internationale (mehrsprachige) Sterbeurkunde, Anzahl: _____

Vor- und Familienname Verstorbene/r: _____

Sterbetag und –ort: _____

Standesamt und Registernummer: _____

Verwendungszweck (wichtig!): Eheschließung Ausweisausstellung Vorlage beim Konsulat

gesetzliche Kranken-/Renten-/Arbeitslosen-/Pfleger-/Unfallversicherung Nachlassverfahren

Bei Anforderung einer Urkunde, die nicht die im Absenderfeld genannte Person betrifft, bitte Verwandtschaftsgrad bzw. familienrechtliche Beziehung (z.B. „Ehemann“ oder „Tochter“) angeben:

Zahlungsweise/Adressat: Gebühr liegt als Bargeld / als Verrechnungsscheck / in Briefmarken bei

Zusendung bitte mit Rechnung

Gebührenfrei, da für gesetzliche Kranken-/Renten-/Arbeitslosen-/Pfleger-/Unfallversicherung

Zusendung an die o.g. Adresse

Zusendung an: _____

Unterschrift: _____