Veranstaltungskaufmann und Veranstaltungskauffrau (m/w/d)

Ausbildungsdauer: drei Jahre

Du magst Veranstaltungen, Konzerte und Events aller Art ? Du bist gerne abends und am Wochenende unterwegs und triffst dich gerne mit anderen Menschen? Du fühlst dich wohl wenn es um dich herum hektisch und laut ist ohne selbst hektisch und laut zu werden? Du hast keine Angst vor unerwarteten Situationen, ganz im Gegenteil. Du siehst diese als Herausforderungen an, auf die du dich freust und bei denen du dein Organisationstalent zeigen kannst?

Gleichzeitig genießt du es, wenn du auch einige Tage am Schreibtisch verbringen kannst? Dann besitzt du die besten Voraussetzungen für eine Ausbildung als Veranstaltungskaufmann oder -kauffrau.

Deine Ausbildung ist genauso vielfältig wie deine spätere Tätigkeit. Du lernst innerhalb der Stadtverwaltung viele Bereiche und Aufgabengebiete kennen, die mit Veranstaltungen zu tun haben. Dabei erfährst du, wie man eine gute Pressarbeit macht, wie finanzielle und steuerrechtliche Themen bearbeitet werden oder welche personalrechtlichen und sonstige rechtliche Fragen in deinem Aufgabengebiet vorkommen können.

Du lernst außerdem wie eine Mikrofonanlage oder die Beleuchtungstechnik funktioniert. Am Ende deiner Ausbildung kannst du eine Veranstaltung planen und durchführen sowie anschließend finanziell abwickeln.

Ausbildungsablauf

Im Rahmen deiner Ausbildung besuchst du einmal wöchentlich sowie alle zwei Wochen zweimal wöchentlich den Berufsschulunterricht an der Berufsbildenden Schule in Bad Dürkheim. Die restlichen Tage arbeitest du in dem Bereich der Stadtverwaltung, indem du zu diesem Zeitpunkt eingesetzt bist. Einen Ausbildungsabschnitt wirst du als Gastausbildung in einem anderen Betrieb absolvieren.

Anforderungsprofil

Wenn dich dieses Ausbildungsangebot anspricht, kannst du hier checken, ob dieser Beruf auch wirklich zu dir passt

- Mindestens ein guter Sekundarabschluss I
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Organisationstalent
- Kreativität
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten
- Gute Englischkenntnisse
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Bereitschaft zur Arbeit am Abend, am Wochenende und an Feiertagen

Downloads