

**Sprache: Portugiesisch**

**Informação relativa à utilização da biblioteca Ludwigshafen am Rhein**

**[www.ludwigshafen.de/lebenswert/stadtbibliothek](http://www.ludwigshafen.de/lebenswert/stadtbibliothek)**

## **1. Bem-vindo à biblioteca**

Pode visitar as nossas bibliotecas gratuitamente. Os arquivos multimédia também se encontram disponíveis para utilização gratuita nos espaços da biblioteca.

Caso pretenda beneficiar de outros serviços necessita de um cartão de utilizador.

Com o seu cartão de utilizador pode:

- requisitar meios multimédia fora da biblioteca, assim como estender prazos de requisição
- utilizar locais de trabalho na internet, aparelhos de reprodução e de projecção,
- utilizar os nossos serviços online e por exemplo descarregar E-Books

Unsere Öffnungszeiten:

<b>Wochentag</b>	<b>Von - bis</b>
Montag	-
Dienstag	10 – 19 Uhr
Mittwoch	10 – 19 Uhr
Donnerstag	10 – 19 Uhr
Freitag	10 – 19 Uhr
Samstag	10 – 15 Uhr
Sonntag	-

Öffnungszeiten Kinderbibliothek:

<b>Wochentag</b>	<b>Von - bis</b>
Montag	-
Dienstag	13 – 19 Uhr
Mittwoch	13 – 19 Uhr
Donnerstag	13 – 19 Uhr
Freitag	13 – 19 Uhr
Samstag	10 - 15 Uhr
Sonntag	-

## **2. Registo**

Para obter um cartão de utilizador deve registar-se na biblioteca. O registo deve ser pessoal. O cartão de utilizador apenas pode ser utilizado pela/o titular do mesmo. A/o titular do cartão é o responsável pelo seu uso indevido do mesmo por pessoas não autorizadas.

## 2.1 Documentos necessários

Para o registo apresente-nos os seguintes documentos

Documento de identidade (por ex. passaporte, autorização de residência, visto de permanência)  
Comprovativo de residência (por ex. certificado de residência, afetação)

## 2.2 Taxas de utilizador

Pode obter informação relativa às diversas taxas na biblioteca ou nas nossas páginas na internet.

<b>Erwachsene</b>	<b>20,00 Euro</b>
<b>Kinder und Jugendliche bis 18 Jahre</b>	<b>0 Euro</b>
<b>Ersatzkarte bei Verlust</b>	
I. Erwachsene	6,00 Euro
II. Kinder	3,50 Euro
<b>Reservierungsgebühren</b>	
I. Erwachsene	1,00 Euro
II. Kinder	0,50 Euro
<b>Mahngebühren Erwachsene</b>	
1. Mahnung	2,00 Euro pro Medium
2. Mahnung	2,00 Euro pro Medium
3. Mahnung	2,00 Euro pro Medium
<b>Mahngebühren Kinder</b>	
1. Mahnung	0,50 Euro pro Medium
2. Mahnung	0,50 Euro pro Medium
3. Mahnung	0,50 Euro pro Medium

## 2.3 Alteração de dados pessoais, perda do cartão de utilizador

Em caso de alteração de dados pessoais e de perda do cartão de utilizador deve informar de imediato a biblioteca.

## 3. Internet

Internet encontra-se disponível na biblioteca. Para mais informações dirija-se ao pessoal.

## 4. Utilização de meios multimédia fora da biblioteca

### 4.1 Requisição

A requisição ocorre (como a devolução) em estações de requisição automática, noutras num balcão de requisição através do pessoal da biblioteca.

Para a requisição de meios multimédia fora da biblioteca, em ambos os casos, necessita do cartão de utilizador.

Aquando de uma requisição receberá um comprovativo da mesma com o prazo de devolução válida para cada equipamento multimédia individual.

#### **4.2 Prazos de requisição**

Os prazos de requisição divergem para diversos tipos de meios multimédia: Pode consultar uma vista geral sobre os prazos de requisição na biblioteca ou nas nossas páginas na internet. Antes da requisição assegure-se do bom estado e da integridade dos meios multimédia selecionados e comunique os danos verificados de imediato ao nosso pessoal. Os meios requisitados não podem ser transmitidos a terceiros.

<b>Medienart</b>	<b>Ausleihdauer</b>
<b>Buch</b>	<b>4 Wochen</b>
<b>CD</b>	<b>4 Wochen</b>
<b>Konsolenspiel</b>	<b>4 Wochen</b>
<b>DVD / Blu-ray Disc</b>	<b>4 Wochen</b>
<b>Medienpaket (z.B. Sprachkurs)</b>	<b>4 Wochen</b>

#### **4.3 Devolução**

Cada meio requisitado deve ser devolvido à biblioteca até um prazo estipulado. Os prazos de devolução máximos possíveis para cada meio individual encontram-se no comprovativo de requisição e na sua conta de utilizador.

#### **4.4 Extensão**

Antes do decurso do prazo de devolução, este pode ser prolongado, desde que não existam motivos internos da biblioteca em contrário. É possível solicitar extensões por telefone, pessoalmente junto do pessoal no balcão de requisição ou automaticamente através da sua conta de utilizador. Verifique o sucesso das extensões na sua conta de utilizador. Em caso de dúvida vigoram os dados memorizados na sua conta de utilizador.

#### **4.5 Taxa por incumprimento/indenização por danos**

Em caso de incumprimento do prazo de devolução devem ser pagas taxas por incumprimento. Pode obter informação relativa às diversas taxas na biblioteca ou nas nossas páginas na internet.

Em caso de falta de devolução dos meios multimédia recebe avisos sujeitos a pagamento.

Os meios multimédia perdidos ou danificados devem ser substituídos. Pelo processamento de meios multimédia a substituir será cobrada uma taxa.

### **5. Indicações gerais**

Durante a permanência na biblioteca tenha em consideração os outros visitantes. Não é permitido um comportamento perturbador e a entrada de animais.

Tenha em atenção as instruções do pessoal.

Pode consultar outras especificidades nos anexos dos regulamentos de utilização e internos da casa.

**Em caso de dúvida as/os nossas/nossos colaboradoras/colaboradores encontram-se à sua disposição no local.**